



KLASA: 112-01/21-04/13

URBROJ: 381-07-11-21-1

Zagreb, 06.09.2021.

objavljuje sljedeći

JAVNI NATJEČAJ

za izbor kandidata za radno mjesto:

**1. Doktor medicine specijalist – voditelj tima / Doktor medicine – voditelj tima
– 1 izvršitelj/ica**

Stručni uvjeti doktor medicine specijalist:

- Visoka stručna sprema stečena prema prijašnjim važećim propisima, odnosno završen integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalist školske medicine/školske i adolescentne medicine
- odobrenje za samostalan rad
- uvjet iz članka 156. Zakona o zdravstvenoj zaštiti

ili

Stručni uvjeti doktor medicine:

- Visoka stručna sprema stečena prema prijašnjim važećim propisima, odnosno završen integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine
- stručni ispit
- odobrenje za samostalan rad
- uvjet iz članka 156. Zakona o zdravstvenoj zaštiti

Ugovor o radu sklapa se na **neodređeno vrijeme** u Službi za školsku i adolescentnu medicinu uz probni rad od 6 mjeseci.

Opis poslova radnog mjesta:

- Planiranje, organizacija te provođenje programa specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite školske djece i studenata,
- Provođenje sistematskih pregleda učenika i studenata
- Provođenje pregleda: ciljanih, namjenskih i kontrolnih pregleda školske djece, mladeži i studenata (profesionalna orijentacija u VIII razredu na zahtjev ili prema procjeni, za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture i drugi)
- Pregled za utvrđivanje mirovanja studentskih obveza iz zdravstvenih razloga
- Provođenje probira
- Provođenje cijepljenja školske djece i studenata sukladno Programu obveznog cijepljenja
- Rad u savjetovalištu
- Zdravstveno-odgojni rad sa školskom djecom, studentima, roditeljima i profesorima
- Rad u prvostupanjskim stručnim komisijama za određivanje psihofizičkog stanja djeteta kod upisa u I razred i utvrđivanje najpogodnijeg oblika školovanja u tijeku školovanja
- Rad sa studentima s invaliditetom prema predviđenim protokolima
- Higijensko-epidemiološki nadzor u školama i fakultetima



- Sudjelovanje na roditeljskim sastancima i na nastavničkom vijeću
- Skrb o organizaciji, pripremi te nabavi materijala i cjeviva
- Kontrola disponiranja otpadnim i infektivnim materijalom
- Edukacija i rad s liječnicima i medicinskim sestrama pripravnicima te liječnicima specijalizantima
- Kontrola rada medicinskih sestara
- Ispunjavanje i kontrola statističkih obrazaca te vođenje medicinske dokumentacije
- Suradnja s liječnicima drugih specijalnosti, djelatnicima škola i fakulteta, roditeljima, Službom za epidemiologiju, Centrom za socijalnu skrb, Gradskim uredom za zdravstvo, Gradskim uredom za obrazovanje te ostalim ustanovama i državnim tijelima, odnosno tijelima jedinica lokalne samouprave
- Stručno usavršavanje prema godišnjem planu
- Sudjelovanje u izvanrednim projektima i akcijama
- Izdavanje liječničkih svjedodžbi te liječničkih potvrda
- Ispunjavanje izvješća te evaluacije rada
- Konzultativno-specijalistički rad
- Odgovaranje za izvršenje ugovornih obveza prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje
- Odgovaranje za rad sukladno odredbama Zakona o liječništvu te općeg akta Poslodavca

2. Zdravstveni djelatnik II – 1 izvršitelj/ica

- Viša stručna sprema stečena prema prijašnjim važećim propisima, odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sestrinstva
- odobrenje za samostalan rad
- uvjet iz članka 156. Zakona o zdravstvenoj zaštiti

Ugovor o radu sklapa se na **određeno vrijeme** do povratka odsutne radnice u Službi za školsku i adolescentnu medicinu uz probni rad od 3 mjeseca.

Opis poslova radnog mjesta:

- Sudjelovanje u provođenju Programa specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite
- Cijepljenje u suradnji s liječnikom prema programu obaveznog cijepljenja
- Sudjelovanje u provođenju sistematskih i namjenskih pregleda
- Sudjelovanje u provođenju probira
- Sudjelovanje u zdravstvenom odgoju (predavanja za učenike)
- Sudjelovanje u savjetovanišnom radu s učenicima, roditeljima i profesorima
- Edukacija sestara pripravnica
- Pravovremena izrada referatnih araka za nabavu materijala i sredstava neophodnih za rad
- Adekvatno odlaganje infektivnog otpada (pravilno odlaganje šprica, igala i dr.)
- Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih izvješća
- Rad u kartoteci (prevođenje i sređivanje kartoteke svake nove školske godine)
- Davanje pismenih i usmenih informacija korisnicima usluga
- Blagajnički poslovi - naplaćivanje cijepljenja i liječničkih. svjedodžbi
- Upis korisnika i upućivanje prema laboratoriju i drugim liječnicima
- Otvaranje zdravstvenih kartona, pisanje podataka u zdravstvena uvjerenja
- Zaprimanje nalaza
- Preuzimanje i arhiviranje ulazno izlazne dokumentacije



3. Zdravstveni djelatnik II – 1 izvršitelj/ica

- Viša stručna sprema stečena prema prijašnjim važećim propisima, odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva
- odobrenje za samostalan rad
- 1 godina radnog iskustva u struci
- vozačka dozvola B kategorije

Ugovor o radu sklapa se na **određeno vrijeme** do povratka odsutne radnice u Službi za epidemiologiju uz probni rad od 3 mjeseca.

Opis poslova radnog mjesta:

- prikupljanje, evidencija i obrada prijave zaraznih bolesti;
- izrada izvješća o kretanju zaraznih bolesti na području koje pokriva HE tim;
- epidemiološki izvid i provođenje epidemioloških anketa u ustanovi i izvan nje;
- HE nadzor nad žarištem zaraze i kliconošom;
- uzimanje materijala za laboratorijska i druga ispitivanja;
- Izrada prijave sanitarnoj inspekciji;
- prijem klijenta za sanitarnu knjižicu, vođenje evidencije, uzimanje uzoraka za laboratorijske pretrage, upisivanje laboratorijskih nalaza te izdavanje iskaznice;
- sudjelovanje u organizaciji i provođenju cijepljenja (obaveznih i neobaveznih), vođenje evidencije o cijepljenju pacijenata;
- distribucija cjepiva, evidencija o potrošnji, planiranje potrebnih količina cjepiva;
- upisivanje pacijenata u Antirabičnoj ambulanti, uzimanje osnovnih anamnestičkih podataka;
- evidencija izvršenog rada, priprema tjednih, mjesečnih i godišnjih izvješća, te svih potrebnih izvješća zatraženih od nadležnih službi;
- vođenje evidencija u elektronskom i pisanom obliku;
- naplaćivanje usluga i vođenje evidencije istih;
- sudjelovanje u obrazovanju studenata i učenika

4. Zdravstveni djelatnik III – 1 izvršitelj/ica

- Završena srednja stručna sprema zdravstvene struke smjer sanitarni tehničar
- odobrenje za samostalan rad
- vozačka dozvola B kategorije

Ugovor o radu sklapa se na **određeno vrijeme** do povratka odsutne radnice u Službi za epidemiologiju uz probni rad od 2 mjeseca.

Opis poslova radnog mjesta:

- Rad sa strankama, upućivanje na obradu za izdavanje sanitarnih iskaznica
- Prijem i administrativni poslovi vezani uz rad s pacijentima
- Zaprimanje i distribucija cjepiva